

***informatie  
bedrijfshulpverlening***



## **Collega's**

**Op grond van de ARBO-wet moeten ook scholen beschikken over een BHV-organisatie (bedrijfshulpverlening).**

**Deze organisatie is binnen de school verantwoordelijk voor brandpreventie, ontruimingsoefeningen, feitelijke ontruiming en het verlenen van basale vormen van eerste hulp.**

**Binnen de BHV-organisatie onderscheiden we de volgende personen:**

- Bedrijfshulpverleners**
- Ploegleiders**
- Hoofd(en)**

**De centrale organisatie draagt zorg voor een gedegen opleiding en ziet toe, dat de school over een adequate en goed georganiseerde BHV-organisatie beschikt.**

**Een ongeval is soms niet te vermijden. Gebrekkige hulpverlening wel. Daarom hebben alle BHV-ers een gedegen opleiding genoten om bij calamiteiten snel en adequaat hulp te verlenen.**

**De bedrijfshulpverlening onderscheidt de volgende taken:**

- \* Levensreddende handelingen**
- \* Alarmeren, ontruimen en inruimen**
- \* Bestrijding van beginnende branden**

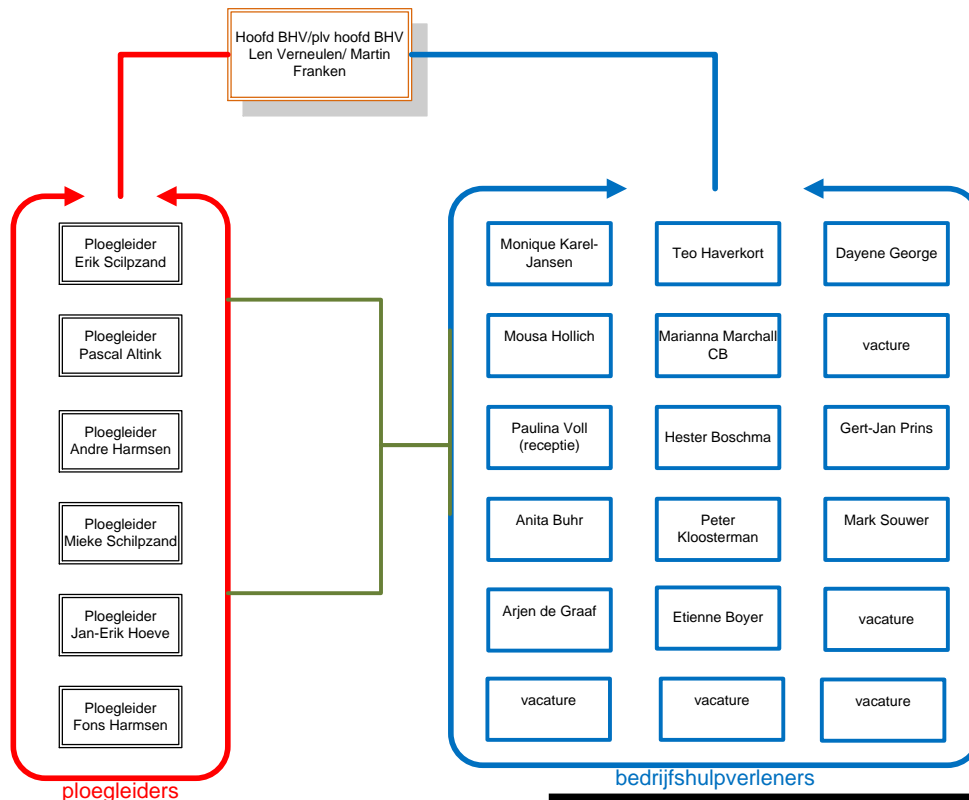
**De coördinatie van deze taken is in handen van de ploegleiders.**

**De hoofd BHV tenslotte is belast met de organisatie en uitvoering van de bedrijfshulpverlening. De hoofd is de hoogst operationele verantwoordelijk functionaris binnen de organisatie. Hij/zij is verantwoordelijk voor het soepel verlopen van ontruiming en onderhoud de contacten met de externe hulpdiensten.**

Onze BHV-organisatie bestaat momenteel uit 28 personen. Hieronder zie je een overzicht. De bedrijfshulpverleners zijn tijdens een ontruiming te herkennen aan hun groene of oranje hesjes. De aanwijzingen, die zij geven moeten altijd gevolgd worden.

## BHV - organisatie Montessori College Oost

Juni 2010



Docenten en medewerkers van het MCO hebben echter allemaal een taak als het sein tot ontruimen wordt gegeven. Het sein van ontruimen wordt altijd gegeven door middel van onze omroepinstallatie of persoonlijk door een van de bedrijfshulpverleners. Zij zijn herkenbaar aan hun oranje hesjes met daarop "BHV". Op de volgende pagina's lees je wat er van docenten en medewerkers verwacht wordt als dat sein wordt gegeven.

# Belangrijk

## Taken van docenten, die op het moment van ontruiming voor de klas staan.

Je wordt gewaarschuwd via de omroepinstallatie. Er zal dan worden omgeroepen, dat je het gebouw dient te ontruimen via de gebruikelijke nooduitgangen. Je bent verantwoordelijk voor de leerlingen, die je tijdens de ontruiming onder je hoede hebt.

1. Bij brand
  - laat persoonlijke spullen achter
  - deuren en ramen sluiten
2. Bij overige calamiteiten
  - neem persoonlijke eigendommen mee
  - deuren en ramen open laten
3. Zorg dat alle leerlingen, die zich in jouw lokaal bevinden bij elkaar blijven en zich naar de verzamelplaatsen begeven via de geldende vluchtroutes. Deze vluchtroute is altijd via de schuifdeur naar de balkons naar het noodtrappenhuis aan beide zijden van het gebouw.
4. Volg altijd de aanwijzingen van de bedrijfshulpverleners op..
5. Overtuig je ervan dat geen enkele leerling in het lokaal achter blijft.
6. De klas moet naar buiten volgens de aangegeven route.
7. Gebruik altijd de dichtstbijzijnde nooduitgang.
8. Bij gebruik van noodtrappen: hogere verdiepingen hebben altijd voorrang.
9. Geef bijzonderheden over eventuele slachtoffers, vermisten, de plaats, aard en omvang van het incident door aan een BHV-er die op de verzamelplaats staat.
10. Zorg dat de leerlingen uit je klas bij elkaar blijven op de verzamelplaats.
11. Verzamel je met de leerlingen op de appélplaatsen (dichtstbijzijnde parkeerplaats)n op voldoende afstand van school en laat de hoofdingang vrij voor noodhulpdiensten (politie, brandweer etc).
12. Laat geen van de leerlingen vertrekken of opnieuw de school ingaan.
13. Wacht op nadere instructies van het (Hoofd) BHV.



## Ontruimmingen via de (smalle) middentrappen is niet toegestaan

(Het risico op ongelukken en stremmingen neemt dan fors toe)

# Belangrijk

Taken voor docenten, die op het moment van de ontruiming niet voor de klas staan en alle overige medewerkers.

1. Bij brand
  - laat persoonlijke spullen achter
  - deuren en ramen sluiten
2. Bij overige calamiteiten
  - neem persoonlijke eigendommen mee
  - deuren en ramen open laten
3. Verlaat de ruimtes volgens de instructies van de bedrijfshulpverleners maar altijd via de dichtstbijzijnde nooduitgang.
4. Neem bezoekers en eventueel aanwezige leerlingen mee. Je bent hier verantwoordelijk voor.
5. Zorg dat je bij elkaar blijft.
6. Verzamel je met de leerlingen en of bezoek op de appélplaatsen (dichtstbijzijnde parkeerplaats)n op voldoende afstand van school en laat de hoofdingang vrij voor noodhulpdiensten (politie, brandweer etc).
7. Laat geen van deze leerlingen en of bezoeker vertrekken of opnieuw de school ingaan.
8. Wacht op nadere instructies van het (Hoofd) BHV. Ga niet weg van de school en ga niet naar huis maar wacht nadere instructies af.



## Ontruiming via de (smalle) middentrappen is niet toegestaan

(Het risico op ongelukken en stremmingen neemt dan fors toe)

**Wil je meer informatie over de BHV organisatie of wil je zelf ook deel uit maken van onze BHV organisatie, neem dan contact op met de hoofd BHV, Len Vermeulen of plaatsvervangend hoofd BHV; Martin Franken.**

